

Guatemala, 27 de febrero del 2015/

Licenciada:

Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes.

Señora Viceministra: /

El presente es el informe de las actividades realizadas en el mes de febrero del año 2015, de acuerdo con lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Numero 553-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 72-2015, y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie B número 0133. /

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- /Apoyar logística de festivales, foros certámenes y actos de reconocimiento.
- /Apoyar al departamento de Fomento de las Artes en la realización de tareas logísticas de las distintas actividades programadas.
- /Apoyar en el manejo de equipo y tareas relacionadas con traslados del mismo para actividades del departamento o la sub-dirección.
- /Apoyar al departamento de apoyo a la creatividad en la difusión de convocatorias, certámenes y becas dirigidos a artistas guatemaltecos, gestionar los recursos necesarios para apoyar a los grupos artísticos.

RESULTADOS:

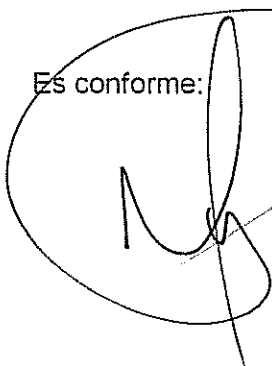
- /Se apoyó la logística para la realización de talleres sobre cómics el sábado 14 y sábado 21 en Amatitlán en conjunto con el Proyecto "Infancia con Futuro".
- /Se apoyó en la logística para talleres en el Programa Acción Joven en conjunto con personal de la Dirección del Deporte del Programa "Inclusión y Convivencia".
- /Se apoyó en la logística para la celebración del "Día de la Marimba"
- /Se apoyó en diferentes reuniones y actividades del departamento.

Atentamente



ROGER UNBERTO CASTRO MARTÍNEZ

Es conforme:



Javier Payeras
Jefe Depto de Apoyo a la Creatividad y
Comunicación Social del Arte
DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES